

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie  
REGION DU CENTRE  
DEPARTEMENT DE LA LEKIE  
**COMMUNE D'OKOLA**  
SECRETARIAT GENERAL  
BP: 03 OKOLA



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace- Work – Fatherland  
CENTER REGION  
LEKIE DIVISION  
**OKOLA COUNCIL**  
GENERAL SECRETARIAT  
P.O Box: 03 OKOLA

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**  
**N°013/AONO/C-OKOLA/CIPM/2025 DU 1.2 NOV 2025 EN PROCEDURE**  
**D'URGENCE, POUR LES TRAVAUX DE FOURNITURE ET INSTALLATION DES**  
**LAMPADAIRES SOLAIRES A OKOLA, DANS LA COMMUNE D'OKOLA,**  
**DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU CENTRE.**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de la mise en œuvre des projets financés par le Budget de la Commune d'Okola, exercice 2025, le Maire de la Commune d'Okola, Maître d'Ouvrage, Autorité Contractante, lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour les travaux **de Fourniture et installation des lampadaires solaires à Okola, dans la Commune d'Okola, Département de la Léké, Région du Centre.**

**2. Consistance des travaux**

Les travaux comprennent les opérations suivantes dont la liste n'est pas exhaustive :

- Travaux préliminaires et prestations diverses ;
- Fourniture et pose du candelabre solaire.

**3. Allotissement**

Les travaux sont repartis en un lot unique.

**4. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **99 975 000 francs CFA**

**5. Délai prévisionnel d'exécution**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **Trois (03) mois calendaires**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

**6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalités de conditions aux sociétés et entreprises de droit camerounais ayant des compétences dans le domaine hydrauliques, énergies renouvelables et énergies rurales.

**7. Financement**

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par le Budget de la Commune d'Okola, Exercice 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n°.....

**8. Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **hors ligne**.

#### 9. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré, accompagné du récépissé de dépôt à la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC), acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à Cent quatre-vingt-dix-neuf mille cinq cent (1 999 500) F CFA et est au plus égal à 2% du coût prévisionnel toutes taxes comprises (TTC) du marché conformément à l'arrêté n°093/CAB/PM du 05 Novembre 2005 fixant les montants de la caution et les frais d'achat du DAO et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### 10. Consultation du dossier d'appel d'offres

Le Dossier d'Appel d'Offres physique peut être consulté gratuitement au Service des marchés de la Commune d'Okola, B.P. : 03 Okola, Tel. : 694 47 44 32, E-mail.: ..... dès publication du présent avis. Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)) ou tout autre moyen de communication électronique indiqué par la Maître d'Ouvrage.

#### 11. Acquisition et retrait du dossier d'appel d'offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue au Service des Marchés de la Commune d'Okola, B.P. : 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.: ..... dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de **Cent mille (100 000) Francs CFA** payable à la recette municipale d'Okola.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

#### 12. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français et en anglais en **sept (07) exemplaires** dont **un (01) original et six (06) copies** marqués comme tels, devra parvenir au service des marchés de la Commune d'Okola, au plus tard le ..... à **13 heures** et devra porter la mention :

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**  
**N°013/AONO/C-OKOLA/CIPM/2025 DU 12 NOV 2025 EN PROCEDURE D'URGENCE,**  
**POUR LES TRAVAUX DE FOURNITURE ET INSTALLATION DES LAMPADAIRES**  
**SOLAIRES A OKOLA CENTRE, DANS LA COMMUNE D'OKOLA, DEPARTEMENT DE**  
**LA LEKIE, REGION DU CENTRE**  
**« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

#### 13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et le récépissé de dépôt de la CDEC ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### 14. Ouverture des plis

11 DEC 2025

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le ..... à 14 heures par la Commission interne de Passation des Marchés de la Commune d'Okola, dans la salle des actes sise à l'hôtel de ville d'Okola.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises ayant une parfaite connaissance du dossier. Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de D'Appel d'Offres

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée. Hormis la caution de soumission.

L'ouverture des offres doit avoir lieu au plus tard une heure après celle limite de réception des offres.

#### 15. Critères d'évaluation

##### 15.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne doivent pas faire l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment de :

1. l'absence ou non-conformité du cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, accompagné du récépissé de dépôt à la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) à l'ouverture des plis;
2. La non-production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
3. des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
4. du non-respect de 77.77% critères soit 21 critères essentiels sur 27;
5. l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des chantiers au cours des trois dernières années ;
6. l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;

7. l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée
8. du non-respect des modèles des offres.
9. l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
10. l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE et SDP).

**NB : la CIPM et l'Autorité Contractante se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux.**

### 15.2 Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite suivant le système binaire (oui/non) sur la base des (27) critères essentiels de qualification ci-dessous :

- ✓ Le personnel d'encadrement de l'entreprise sur **08 oui** ;
- ✓ Les références de l'entreprise sur **03 oui** ;
- ✓ Le matériel de chantier à mobiliser sur **04 oui** ;
- ✓ Le délai et planning d'exécution sur **02 oui** ;
- ✓ La capacité financière sur **01 oui** ;
- ✓ La méthodologie d'exécution sur **07 oui** ;
- ✓ La présentation de l'offre sur **02 oui**.

### 16. Attribution

Le Maire de la Commune d'Okola, Maître d'Ouvrage et Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

### 17. Nombre maximum de lots :

Marché à lot unique.

### 18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **une période de quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

### 19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au service des marchés de la Commune d'Okola, B.P.: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.: ..... ou en ligne sur la plateforme COEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

### 20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517 / 1501 / 222 20 37 30 / 658 26 26 82, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro..... ou le MO au **numéro 699 99 61 31**

Okola, le **20 NOV 2025**

**Le Maire de la Commune d'Okola**

### Ampliations:

- DDMINMAP/L (pour information et affichage)
- PRESIDENT/CIPM (pour information) ;
- Maître d'Ouvrage ;
- ARMP (pour publication au JDM) ;
- AFFICHAGE / ARCHIVES/Chronos (pour information et mémoire).



Dr Noa Vincent de paul  
Tel: 0237 699996131  
mail: rnpnoah@yahoo.fr



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie  
REGION DU CENTRE  
DEPARTEMENT DE LA LEKIE  
**COMMUNE D'OKOLA**  
SECRETARIAT GENERAL  
BP: 03 OKOLA



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace- Work – Fatherland  
CENTER REGION  
LEKIE DIVISION  
**OKOLA COUNCIL**  
GENERAL SECRETARIAT  
P.O Box: 03 OKOLA

### TENTER NOTICE

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°013/ONIT/C-OKOLA/CIPM/2025, OF  
...1.2 NOV 2025... IN EMERGENCY PROCEDURE, FOR SUPPLY AND INSTALLATION  
OF SOLAR STREETLIGHTS IN OKOLA CENTRE, IN THE OKOLA COUNCIL, LEKIE  
DIVISION AND CENTER REGION

**FINANCING:** Own resources

#### 1. Purpose of the Tender

Within the framework of the implementation of .....of the Budget  
....., The Mayor of the Okola Council, Contracts Center, Contracting  
Authority, hereby launches an Open National Invitation to tender for execution works for **supply  
and installation of solar streetlights in Okola Centre, in the Okola council, Lekie Division,  
Center Region.**

#### 2. Nature of Works

The works concerned in this Invitation to tender consist to:

- Preliminary work and various services;
- Supply and installation of the school lamppost.

#### 3. Allotment

The works shall into a single lot.

#### 4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following prior studies stands at at ninety-nine  
million nine hundred and seventy-five thousand (99 975 000) CFA F

#### 5. Estimated execution deadline

The maximum time frame provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner  
for the execution of works subject of this invitation to tender is three (03) months (90) days  
calendar. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to  
commence the services.

#### 6. Participation and Origin

Participation in this Invitation to tender is open on equal terms to on equal terms to  
companies and companies incorporated under Cameroonian law with expertise in the field of  
construction of Hydraulic works and renewable energy.

#### 7. Financing

Works under this Invitation to tender shall be financed by own resources of the Okola's  
council budget, exercise 2025; Budget Head N°....

#### 8. Bidding method

The mode of submission selected for this consultation is **offline**.

#### 9. Bid bond

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond in accordance with the provisions of the Deposit and Consignment Fund (CDEC), issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts and whose list appears in document 14 of the Tender File (TF), of an amount of **one million nine hundred ninety-nine thousand five hundred (1 999 500) CFA francs**, if applicable. It is not more than 2 % of the estimated cost of the contract all taxes inclusive (ATI), in accordance with the Order N°093/CAB/PM of 05 November 2005 fixing the amounts of the bonds and the costs of the purchase of the DAO and valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids.

The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorized by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

#### 10. Consultation of Tender File

The file may be consulted during working hours at contract board of Okola Council, post box: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.: ..... as soon as this notice is published..

It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.mar-chespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website ([www.arpmp.cm](http://www.arpmp.cm)) .

#### 11. Acquisition of Tender File

The hard copy of the file may be obtained from the *contract board of Okola Council*, post box: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.: ..... as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of **one hundred thousand (100 000) CFA francs** payable at municipal collector.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

#### 12. Submission of Bids

Each bid shall be drafted in English or French

For submission off line, the offer in seven (7) copies including the original and six (6) copies marked as such, should reach **Okola Council** no later than ....**11 DEC 2025**.... at 01 A.M local and should carry the indication:

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°013/ONIT/C-OKOLA/CIPM/2025,  
OF .....**12 NOV 2025**....., IN EMERGENCY PROCEDURE, FOR SUPPLY AND  
INSTALLATION OF SOLAR STREETLIGHTS IN OKOLA, IN THE OKOLA COUNCIL,  
LEKIE DIVISION AND CENTER REGION**

**“To be opened only during the bids opening session”**

#### 13. Admissibility of Bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope. The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;

- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts and the CDEC deposit receipt or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

#### 14. Opening of Bids

The bids shall be opened in single phase and shall take place on **11 DEC 2025** at **02 P.M.** by the Tenders Board of the Project Owner in the town hall located at Okola Council.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a person of their choice; duly authorized, even in case of a group of companies having full knowledge of the file.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a **48(forty-eight)** hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

#### 15. Evaluation Criteria

##### 15.1 Eliminary criteria

The eliminary criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer.

The eliminary criteria include:

1. Failure or non-compliance of the stamped bid bond with a deposit receipt in the Deposit and Consignment Fund (CDEC) at the time of bid opening;
2. Failure to submit, beyond the **48 (forty-eight)** hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
3. False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
4. Failure to comply with 77.77% essential criteria (21 yes out of 27);
5. Failure of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
6. Failure of integrity charter dated and signed ;
7. Failure of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.
8. Non-compliance with DAO models;
9. Failure of a quantified unit price in the financial offer;
10. Failure of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE, SDP).

**NB:** The internal procurement commission and the contracting authority reserve the right to

authenticate any document of a doubtful nature.

## 15.2 Essential Criteria

Technical bids will be evaluated according to the binary system (yes /no), on the basis of the following (27) essential qualification criteria:

- |   |         |
|---|---------|
| • Qualification and experience of personnel in the project on | 08 yes; |
| • Company's references on                                     | 03 yes; |
| • Availability of materials and the essential ones on         | 04 yes; |
| • Deadline and execution schedule                             | 02 yes; |
| • Capability on   | 01 yes; |
| • Methodology of execution-execution date line on             | 07 yes; |
| • Presentation of bid   | 02 yes. |

**NB:** Any public employee listed as a staff and who has not presented all the documents likely to justify his clearance from the Public Service shall not be valid.

### 16. Award of contract

The Mayor of the Okola Council, Contracts Center, and Contracting Authority shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the rebates proposed.

### 17. Maximum number of lots:

A candidate may tender for one or several lots, and may be awarded several lots.

### 18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for a period of **ninety (90)** days from the initial deadline set for the submission of bids.

### 19. Further Information

Additional information may be obtained during working hours from contract board of Okola Council, post box: 03 Okola, Tel.: 694 47 44 32, E-mail.: .....or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

### 20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) on 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 2 0 5 7 25 and 699 37 07 48, the ARMP on.....or the PO on.....

Okola, 20 NOV 2025 the

The Mayors of the Okola Council  
(Contracting Authority)



De Hon vincent de paul  
Tel. +237 699996131  
mail.vpnoah@yahoo.fr

#### Copy:

- ❖ DDMINMAP/L (for information and billposting)
- ❖ PRESIDENT/ CIPM (for information)
- ❖ ARMP (for publication in the tenders' newspaper)
- BILLPOSTING /RECORDS (for publishing & memories)